
Acta de la tercera reunió del grup motor del procés participatiu de la XPL

Data i hora: 16/09/2021, de 15:30h a 17:00h

Lloc: sessió virtual

Assistents:

Nom	Institució
Aina Roig	Cap de la Secció Tècnica del CERC – Diba
Cristina Álvarez	Cap de Coordinació de Districtes – Ajuntament de Terrassa
Encarna Gata	Ajuntament de Sta. Pepètua de Mogoda
Laura Suñé	DG de Participació Ciutadana i Processos Electorals
Manel Ruiz	INDIC
Marc Majó	INDIC
Mireia Gallego	DG de Participació Ciutadana i Processos Electorals
Montserrat Clotet	Ajuntament de Manresa
Raquel Jiménez	DG d'Acció Cívica i Comunitària
Raquel Muñoz	DG de Participació Ciutadana i Processos Electorals

Excusats

Nom	Institució
Albert Latorre	DG de Participació Ciutadana i Processos Electorals
Amat Callen	Ajuntament de Tarragona
Aram López	Consell Comarcal del Pallars Sobirà
Arantxa Ros	Ajuntament de Tarragona
Arnau Monterde	Ajuntament de Barcelona
Carla Bonfill	Ajuntament d'Amposta
Carola Castellà	Cap de Secció de Participació Ciutadana - Diba
Francesc Mòdol	Ajuntament de Lleida
Josep Ferran Lluís Vives	DG de Biblioteques (Generalitat)
Laia Sánchez	Citilab Cornellà
Oriol Estela	Pla Estratègic Metropolità de Barcelona (PEMB)
Pau Martinell	Ajuntament de Girona
Ricard Benitez	Servei d'Inclusió i Capacitació digital (Generalitat)
Ricard Faura	Servei d'Inclusió i Capacitació digital (Generalitat)
Teresa Tomàs	Ajuntament de Valls

Desenvolupament de la sessió:

1. *Validar el calendari de les sessions del procés participatiu, els horaris i proposar equipaments - INDIC i Mireia Gallego*
2. *Proposar experiències d'èxit per explicar de manera gràfica els serveis a oferir (document Exemple de serveis i recursos) – Mireia Gallego*
3. *Nous materials de comunicació i difusió del projecte – Raquel Muñoz*
4. *Tancament*

S'inicia la sessió mostrant el [document del calendari de les sessions](#)

Es comparteix una primera proposta de calendari i s'explica que finalment es faran sis sessions en línia, quatre presencials i les autogestionades:

1. Sessions en línia. Se'n faran sis, dues per a cada tipologia d'equipament. Durant el mes d'octubre (a partir del dia 13). Les dates es penjaran al portal participagencat.cat.
 - **Casals i centres cívics** (si no són un casal, però es fan les mateixes funcions, que vinguin).
Dates sessions: 13 d'octubre de 10 a 12h // 26 d'octubre de 10 a 12h.
 - **Biblioteques**
Dates sessions: pendent
 - **Equipaments TIC**
Dates sessions: 21 d'octubre de 10 a 12h // 2 de novembre de 16 a 18.00h a 12h.
- Objectius sessions en línia:
 - Primera sessió focalitzada en **conèixer quines són les dinàmiques participatives que tenen lloc actualment als equipaments i fer un diagnòstic** de les dificultats i oportunitats per esdevenir equipaments actius de la xarxa ParticipaLab.
 - Una segona sessió de caràcter propositiu per a **recollir idees i propostes de QUÈ i COM cal fer per poder**, partint de la realitat, facilitar que l'equipament esdevingui membre actiu de la Xarxa.
2. Sessions autogestionades → adreçades als usuaris dels equipaments. Es necessitarà l'ajuda dels dinamitzadors per a coordinar-les, se'ls hi explicarà a les primeres sessions en línia.
3. Sessions presencials. Durant el **mes de novembre** → se'n farà una per cada província. El focus és recollir les necessitats del territori.

De les sessions queda pendent:

- A confirmar durant la propera setmana els horaris de totes les sessions després de consultar amb els dinamitzadors.
- Tancar els noms i possibles dates dels equipaments que acolliran les sessions presencials. A Barcelona s'intentarà fer al Canòdrom.
- Disseny i metodologia de les sessions.

Es mostra el document de possibles serveis en participació ciutadana que la xarxa ParticipaLab podria oferir (*a confirmar i a l'espera dels resultats que sorgeixin del procés participatiu*).

Es demana de cara a poder il·lustrar amb exemples aquests serveis, i per a millorar-ne la comprensió, si els membres del grup motor tenen material gràfic (imatges, vídeos, etc.) d'experiències d'èxit associades a algun d'aquests serveis.

Es recull com a possibles exemples:

- Joc de Manresa: Municipa! → fer una ressenya, ja que no és en format en línia.
- Parlar amb la resta de participants del grup motor

Comunicació

Es comparteix el nou material de comunicació del projecte. Quan comenci la difusió us ho anirem fent arribar, però ho teniu disponible a través del següent enllaç:

<https://participacatalunya.cat/assemblees/GrupXPL> (a la carpeta de comunicació).

S'informa doncs, de l'inici del procés participatiu per a decidir els serveis de la Xarxa ParticipaLab.

Pel que fa a la difusió, es considera fer un primer enviament, (la propera setmana) de l'enquesta adreçada als dinamitzadors → inici fase de diagnosi.

Posteriorment a l'enviament de l'enquesta, una setmana després, iniciar la difusió general del projecte mitjançant un segon enviament més genèric i convocant les dates de les sis sessions en línia, quan estiguin totes tancades.

Properes passes grup motor:

- Fer arribar propostes d'èxit per a complementar el document d'exemples de serveis (si en teniu).
- Ajuda a contactar amb els dinamitzadors
- Ajuda a la difusió. Inicialment de l'enquesta i posteriorment de les sessions de debat.
- Qualsevol aportació referent a la informació actualitzada al portal: <https://participacatalunya.cat/assemblees/GrupXPL>

Properes passes SDG Participació:

- Calendaritzar les sessions en línia, que s'iniciaran a l'octubre.
- Enviament enquesta adreçada als responsables i dinamitzadors d'equipaments.
- A partir d'octubre, calendaritzar les sessions presencials, que tindran lloc el mes de novembre. I tancament de l'equipament que les acollirà.